

Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 46/16.04.2013

Președintele Senatului UDJG,
prof. dr. ing. Lucian Georgescu

REGULAMENTUL

activității de cercetare

în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

GALAȚI, 2013

1. INTRODUCERE

1.1. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG), instituție de învățământ superior inclusă, în 2011, în grupa Universităților de Educație și Cercetare Științifică (categoria a II-a), asigură cadrul de desfășurare atât a cercetării științifice, cât și a creației artistice, astfel încât să fie competitivă la nivel național, european și internațional.

2. PRINCIPII GENERALE

2.1. Cercetarea științifică este o componentă fundamentală a activității personalului academic din Universitate. Aceasta are o pondere importantă în cadrul activităților academice și un rol determinant în aprecierea performanței profesionale și a prestigiului personalului academic.

2.2. În baza art. 287, alin. 2 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, norma universitară a personalului didactic din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați cuprinde și activități de cercetare științifică. Prin excepție și în cazuri justificate, norma universitară poate conține numai activități didactice. Totodată, în statele de funcțiuni, pot exista norme universitare formate numai din activități de cercetare științifică, care pot fi ocupate, pe termen limitat, de cadre didactice sau de personal de cercetare.

2.3. Cadrele didactice și cercetătorii pot desfășura activități de cercetare științifică și în afara normei universitare, în baza unor contracte de cercetare științifică sau contracte de colaborare încheiate cu Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați sau cu beneficiari externi (naționali sau internaționali).

2.4. În cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați funcționează **Consiliul științific (CS)**, care are drept membri permanenți cu drept de vot prodecanii responsabili cu cercetarea, președintele Comisiei pentru cercetare științifică a Senatului UDJG și care este prezidat de prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și creație universitară. La întâlnirile de lucru ale consiliului, pot fi invitați să participe: rectorul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, directorii centrelor de cercetare din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, directorul Departamentului de Formare Continuă și Transfer Tehnologic (DFCTT), reprezentanții Școlii doctorale, reprezentanții Comisiei de învățământ și ai Comisiei de evaluare și asigurare a calității.

2.5. Strategia de cercetare-dezvoltare și inovare a Universității „Dunărea de Jos” din Galați și măsurile de transpunere în practică ale acesteia sunt elaborate de **Consiliul științific**. Orientarea activității de cercetare științifică din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați este în acord cu Planul operațional al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cu programele naționale, europene și internaționale de cercetare științifică.

2.6. Activitățile de cercetare ale personalului și studenților Universității „Dunărea de Jos” din Galați, atât cele desfășurate pe bază contractuală, cât și cele din programele proprii de cercetare, vor fi sprijinite de conducerea UDJG, conducerile facultăților, departamentelor, centrelor de cercetare și a Școlii doctorale.

2.7. Tematica programelor de cercetare științifică doctorală este integrată în activitatea de cercetare a Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

2.8. Cercetarea științifică constituie o obligație profesională și contractuală pentru cadrele didactice ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați și pentru persoanele angajate ca cercetători, motiv pentru care va fi menționată în fișa postului (se va înscrie imperativ numărul minim de ore de cercetare, pe care trebuie să le efectueze un angajat al UDJG din categoriile menționate mai sus).

2.9. Facultățile și centrele de cercetare din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați trebuie să-și elaboreze o strategie de dezvoltare pe termen scurt (un an calendaristic), mediu (pe o perioadă de patru ani) și lung (pe o perioadă de 8-10 ani), care să fie în acord cu strategia de cercetare a UDJG.

2.10. Posturile de cercetare se ocupă astfel:

- pe bază de selecție efectuată de managerul de proiect, pentru persoanele care au contracte de muncă sau contracte de studii cu Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați,
- prin concurs, pentru persoane din alte categorii decât cele menționate mai sus sau în cazul proiectelor în care se specifică obligativitatea existenței acestui tip de angajare.

2.11. În universitate se pot desfășura activități de microproducție și se pot oferi servicii de consultanță și expertiză. Fiecare structură de cercetare (departament, laborator) își va defini tipurile de activități specifice prin regulamentul propriu de funcționare și organizare.

2.12. **Consiliul științific** susține formarea și dezvoltarea resursei umane pentru cercetare și implicarea în activitatea de cercetare a studenților de la ciclul de licență, a studenților de la ciclul de masterat, a studenților-doctoranzi și a cercetătorilor post-doctorat. Studenții din toate ciclurile universitare pot participa la activitatea de cercetare științifică alături de cadre didactice și cercetători.

2.13. Activitatea științifică se desfășoară individual sau în colective și grupe de cercetare în cadrul centrelor de cercetare, facultăților, departamentelor UDJG. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați încurajează cercetările interdisciplinare desfășurate între diferite facultăți/departamente/centre de cercetare ale universității sau între acestea și alte universități, institute de cercetare, autorități publice, ONG - uri și reprezentanți ai mediului economic din țară și străinătate, în baza unor contracte fără valoare decontată sau a unor convenții/protocoale de colaborare.

2.14. Activitatea de cercetare se desfășoară conform unui plan anual de cercetare, care va fi adoptat de Consiliile facultăților.

2.15. Activitatea de cercetare a cadrelor didactice și cercetătorilor din UDJG se va evalua pe baza unor criterii de performanță în cercetare stabilite la nivel instituțional, pentru fiecare domeniu în parte.

2.16. Cercetătorii științifici desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului. Statutul și modul de promovare a acestora va respecta prevederile Legii nr. 319/2003 privind *Statutul personalului de cercetare-dezvoltare*.

2.17. Dezvoltarea și utilizarea bazei tehnico-materiale implicate în activitatea de cercetare constituie o prioritate a UDJG. Din acest motiv, baza materială existentă și dezvoltarea acesteia este făcută cunoscută, periodic, întregii comunități academice, prin intermediul site-ului UDJG.

2.18. În cadrul facultăților și departamentelor de cercetare se organizează periodic seminarii științifice (cel puțin o dată pe semestru), manifestări științifice interne și internaționale (conferințe, simpozioane etc.). Organizarea acestor evenimente constituie criterii de evaluare a activității științifice a departamentelor și centrelor de cercetare/domeniilor științifice, în conformitate cu Legea 1/2011, articolul 195/ i.

3. EVALUAREA ȘI VALORIFICAREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

3.1. Facultățile vor raporta semestrial rezultatele cercetării către o persoană desemnată de la Serviciul de management al cercetării, care le va înscrie în Registrul Unic al Cercetării (RUC). Datele până la care se face raportarea sunt 30 iulie și 30 ianuarie. Pe baza datelor înscrise în RUC, prorectorul responsabil cu cercetarea va elabora un **Raport privind activitatea de cercetare în UDJG**. În calitate de președinte al CS, prorectorul responsabil cu cercetarea va prezenta acest raport Consiliului de Administrație, în luna

februarie a fiecărui an. Raportul anual al activităților de cercetare din UDJG va fi făcut public pe site-ul universității.

3.2. Aprecierea rezultatelor cercetării se efectuează la nivelul centrului de cercetare/departament/facultate, după criteriile specifice propuse.

3.3. Rezultatele activității de cercetare științifică vor avea o pondere deosebită în luarea deciziilor cu privire la:

- a) premieri;
- b) acordarea gradației de merit;
- c) acordarea titlului de profesor emerit;
- d) acordarea calității de profesor consultant;
- e) prelungirea activității;
- f) acordarea sprijinului pentru participarea la manifestări științifice;
- g) aprobarea burselor de specializare și documentare în străinătate.

3.4. Cadrele didactice și cercetătorii pot brevetă rezultatele obținute în cercetare. În calitate de titular de brevet, UDJG va asigura, la recomandarea CS, finanțarea taxelor aferente brevetării.

3.5. Nerealizarea angajamentelor privind cercetarea științifică, prevăzute în norma universitară din anul universitar analizat, poate atrage, în funcție de gradul de nerealizare, sancțiuni disciplinare conform legii.

4. FINANȚAREA CERCETĂRII

4.1. Activitatea de cercetare științifică poate fi finanțată pe baza a trei categorii de fonduri:

- fonduri constituite de la bugetul de stat,
- fonduri provenite din contracte obținute pentru proiecte câștigătoare în competiții naționale sau internaționale și contracte cu agenți economici,
- sponsorizări și donații care se pot obține în conformitate cu prevederile legale.

4.2. În vederea finanțării activităților de cercetare, este permis ca centrele de cercetare sau facultățile să se asocieze cu alte unități de cercetare (universități, institute de cercetare), asociații sau societăți comerciale din țară și străinătate, pe bază de acorduri de parteneriat sau contracte, în care se fac referiri clare la obligațiile și drepturile fiecărei părți.

4.3. În cazul în care valoarea regiei pentru granturile și contractele de cercetare nu este stabilită de finanțator sau de autoritatea contractantă, aceasta se va stabili prin decizia Consiliului de administrație a UDJG. Conducerea universității va prezenta Senatului universitar, la sfârșitul fiecărui an bugetar, un raport referitor la valoarea regiei pentru granturile și contractele de cercetare și la modul în care aceasta a fost cheltuită.

4.4. Direcția Financiar - Contabilă va gestiona veniturile și cheltuielile pentru fiecare contract de cercetare sau de prestări de servicii.

5. DISPOZIȚII FINALE

5.1. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului de administrație al UDJG din data 16.4.2013, și în ședința Senatului UDJG din data de 29.4.2013, prin Hotărârea de Senat nr. 46/29.4.2013.

5.2. Pentru opozabilitate, prezentul regulament se va comunica facultăților, departamentelor, centrelor de Cercetare și intră în vigoare de la data de aprobării în Senat.

5.3. Prezentul Regulament a fost elaborat în baza prevederilor Legii educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și a Cartei Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

5.4. Orice modificare a Regulamentului intră în vigoare cu aprobarea Senatului, începând cu 1 ianuarie a anului următor.